

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия №131»

 А.А. Семернинов

приказ от 03.02.2020 № 02-02/16-осч

Принято

На заседании Общего собрания работников

протокол от 30.01.2020 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 131» города Барнаула

Барнаул, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 131» города Барнаула (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждения и осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с Уставом Учреждения, нормативно-правовыми документами и локальными нормативными актами Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- развитие инициативы работников, реализация прав, входящих в компетенцию Учреждения, решение вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда, воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных нормативных актов Учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса, а также затрагивающие интересы работников учреждения в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- избрание прямым открытым голосование членов Управляющего совета Учреждения;
- создание постоянных и временных комиссий по различным направлениям работы;
- рассмотрение вопроса об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Ведение Общего собрания возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием ежегодно на первом заседании. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который также избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку заседания до его проведения;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Секретарь ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, оформляет протокол заседания Общего собрания.

4.6. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.

4.7. Деятельность Общего собрания Учреждения осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.8. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа членов трудового коллектива Учреждения.

4.9. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

4.10. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Общем собрании работников.

4.11. Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения всеми членами коллектива и администрацией Учреждения.

4.12. Все решения Общего собрания доводятся до сведения всех участников образовательных отношений в течение 3 дней со дня заседания, в том числе через размещение на информации на информационном стенде Учреждения и официальном сайте.

4.13. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

4.14. Внеочередные заседания Общего собрания проводятся по требованию администрации или не менее одной трети работников Учреждения.

4.15. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4. Протоколы Общего собрания хранятся не менее 3 (трех) лет.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение действует до принятия нового положения, принятого и утвержденного в установленном порядке.