

Утверждено

приказом директора

№ 02-02/333-осн от 31.08.2023

А.А. Семернинов

План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 131» в 2023-2024 учебном году

| № | Мероприятия | Примерные сроки исполнения | Ответственные | Результат, отметка о выполнении |
|--|--|----------------------------|--|--|
| Анализ проведения ГИА -9 и ГИА -11 | | | | |
| 1 | Анализ результатов ГИА в 2023 году | Август - сентябрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Руководители МО учителей. | Выявление проблем и типичных ошибок по предметам, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2023/2024 учебный год. |
| 2 | Анализ результатов ГИА в 2024 году | Июнь-август | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. | Выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2024/2025 учебный год. |
| Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | | |
| 1. | Посещение уроков, контроль выполнения программ | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Хан А.В. | Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА |
| 2. | Участие во Всероссийских проверочных работах | В течение учебного года | Учителя-предметники, руководители МО, зам. директора по УВР Хан А.В. | Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем |
| 3. | Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Хан А.В. | Повышение качества преподавания предметов |
| 4. | Состояние преподавания учебных предметов | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., Хан А.В. | Выявление проблем при подготовке к ГИА |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|---|---|
| 5. | Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА | октябрь-июнь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А, учителя-предметники | Расписание консультаций, проведение занятий, согласно расписанию |
| 6. | Проведение пробного итогового сочинения в 11-х классах | Октябрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Учителя-предметники | Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11 классов |
| 7. | Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | Декабрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Учителя-предметники | Выявление проблем при прохождении итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9 классов |
| 8. | Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ в том числе на базе ВУЗов Выявление учащихся «Группы риска» | Октябрь-апрель | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., учителя-предметники | Выявление пробелов в знаниях по предметам |
| 9. | Посещение семинаров и вебинаров для подготовки к ГИА для учащихся и педагогов | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., учителя-предметники | Повышение качества подготовки к ГИА |
| 10. | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА -9, ГИА -11 в дополнительный период. | Июль-сентябрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., учителя-предметники | Организация сдачи экзаменов в дополнительный период, успешная сдача экзаменов выпускниками, получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании |
| 11. | Проведение пробного итогового сочинения в 10-х классах | Март | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Учителя-предметники | Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 10 классов и их ликвидация |
| 12. | Проведение тренировочных ЕГЭ на базе ППЭ | Ноябрь-май | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Отработка процедуры проведения экзамена |
| Мероприятия по информированному сопровождению ГИА | | | | |
| 1. | Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, 11 | По мере поступления | Администрация, педагоги | Ознакомление участников образовательных отношений с нормативной базой ГИА |

| | | | | |
|--|---|-------------------|---|--|
| 2. | Родительские собрания в выпускных классах - знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс); | по плану гимназии | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Вячина А.Ю. – педагог-психолог | Информированность родителей и учащихся |
| 3. | Родительские собрания: «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены» Инструктажи участников ГИА по вопросам государственной итоговой аттестации | По плану школы | Педагог-психолог Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Классные руководители | Информированность родителей и учащихся |
| 4. | Оформление стенда ГИА | Ноябрь-июнь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Информированность родителей и учащихся |
| 5. | Информирование учащихся и их родителей по вопросам ГИА | Октябрь-июнь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. Классные руководители | Информированность родителей и учащихся по вопросам ГИА |
| 6. | Проведение единого ДНЯ ЕГЭ в гимназии | Январь-февраль | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А учителя-предметники, классные руководители | Информированность родителей и учащихся по вопросам ГИА |
| 7. | Проведение единого ДНЯ ОГЭ в гимназии | Январь-февраль | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А учителя-предметники, классные руководители | Информированность родителей и учащихся по вопросам ГИА |
| 8. | Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочных ОГЭ, ЕГЭ | Ноябрь-май | Классные руководители | Информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности детей ГИА |
| Организационное сопровождение ГИА | | | | |
| 1. | Предварительный выбор ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 кл (анкетирование), внесение в РИС ГИА | Октябрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., классные руководители | Формирование РИС ГИА |
| 2. | Прием ксерокопий паспортов | Сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., классные руководители | Формирование РИС ГИА |

| | | | | |
|-----|---|------------------------|---|--|
| 3. | Прием заявлений на участие в итоговом сочинении. Внесение сведений об участниках итогового сочинения в РИС | До 22 ноября | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., Классные руководители | Формирование РИС итогового сочинения |
| 4. | Проведение заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования в РИС | До 31 января | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., Классные руководители | Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку |
| 5. | Прием заявлений на участие в ГИА – 11. Внесение сведений об участниках итоговой аттестации по программам СОО в РИС | До 01 февраля | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., Классные руководители | Формирование РИС ГИА - 11 |
| 6. | Прием заявлений на участие в ГИА – 9. Внесение сведений об участниках итоговой аттестации по программам ООО в РИС | До 01 марта | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., Классные руководители | Формирование РИС ГИА - 9 |
| 7. | Диагностика экзаменационной тревожности, эмоциональных состояний | Весь период | Педагог-психолог | Выявление учащихся, находящихся в состоянии повышенной тревожности |
| 8. | Профилактика экзаменационного стресса: адаптационные занятия «Как пережить экзамены» | Весь период | Вячина А.Ю. - педагог-психолог | Снятие состояние тревожности |
| 9. | Индивидуальная работа с учащимися, претендующими на получение медали «За особые успехи в учении»; Аттестата особого образца (9 кл) | Весь период | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А, педагог-психолог | Снятие состояние тревожности |
| 10. | Определение «группы риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА | Октябрь-ноябрь, январь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А., учителя-предметники | Проведение дополнительных консультаций для ликвидации пробелов |
| 11. | Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска» по уровню подготовленности к ГИА | Раз в месяц | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. | Допуск учащихся к ГИА |
| 12. | Проведение итогового сочинения | Декабрь, февраль, май | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. | Допуск учащихся к ГИА-11 |
| 13. | Проведение итогового собеседования по русскому языку | Февраль, март, май | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А. | Допуск учащихся к ГИА-9 |

| | | | | |
|-----|--|-------------|--|-----------------------|
| 14. | ПС «О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации» | до 25 мая | Директор гимназии Семернинов А. А. Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Допуск учащихся к ГИА |
| 15. | Подготовка пакета документов: списки учащихся на ОГЭ, ЕГЭ; определение сопровождающих; инструктирование сопровождающих | Май- июнь | Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Сдача ГИА |
| 16. | Ведение школьной документации в 9,11 классах | Весь период | Олийнек Е.А. зам. директора по УВР. | Школьная документация |
| 17. | ПС «О завершении уровня основного общего образования» | июнь | Директор гимназии Семернинов А. А. Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Выдача аттестатов |
| 18. | ПС «О завершении уровня среднего общего образования» | июнь | Директор гимназии Семернинов А. А. Зам. директора по УВР Олийнек Е.А | Выдача аттестатов |